



Stellenbeschreibung Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d) Muster

Suchen Sie einen wissenschaftlichen Mitarbeiter für Ihre Firma? Dann sollten Sie eine passende Stellenbeschreibung verfassen. Zu diesem Zweck stellen wir Ihnen nachfolgend eine ausführliche Stellenbeschreibung Vorlage zur Seite.

Titel

Wählen Sie einen passenden Titel für die Stellenbeschreibung und fügen Sie gegebenenfalls spezifische Jobanforderungen hinzu.

- Wissenschaftlicher Mitarbeiter (Einstiegsposition)
- Wissenschaftlicher Mitarbeiter (Vollzeit)
- Wissenschaftlicher Mitarbeiter
- Spezialist für (Beispiel)

Unternehmensbeschreibung

Zu Beginn der Stellenbeschreibung haben Sie die Möglichkeit Ihr Unternehmen, die Unternehmenskultur und wichtige Eckpunkte kurz vorzustellen, um einem möglichen Kandidaten einen ersten Eindruck zu vermitteln, wer Sie sind.

Aufgaben

Im Bereich Aufgaben sollten Sie eine genaue Liste all der Tätigkeiten aufführen, die Sie einem Kandidaten für die Stelle als Wissenschaftlicher Mitarbeiter übertragen wollen. Das könnte so aussehen:

Derzeit suchen wir nach einem wissenschaftlichen Mitarbeiter, der uns bei folgenden Aufgaben unterstützt:

- Übernahme administrativer Aufgaben
- Verfassen wissenschaftlicher Texte
- Unterstützung bei der Durchführung von Lehrveranstaltungen
- Durchführung von Seminaren und Sprechstunden
- Mitwirkung auf Kongressen

Anforderungen an die Bewerbenden

Fassen Sie nun alle Anforderungen, die Sie oder Ihr Unternehmen an einen Bewerber haben in Worte. Zum Beispiel:

Als Wissenschaftlicher Mitarbeiter in unserem Betrieb, erwarten wir folgende Fähigkeiten von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich (Beispiel)
- Praxiserfahrung
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Organisationstalent
- Zuverlässigkeit

Wir wünschen uns eine motivierte und selbständige Person, die uns mit Engagement und Fachwissen unterstützt.

Vorteile / Was bietet das Unternehmen

Nun geht es darum einem möglichen Bewerber aufzuzeigen, warum es sich lohnt sich bei Ihnen zu bewerben. Bieten Sie beispielsweise besondere Vergünstigungen, attraktive Arbeitszeiten oder auch ein vergleichsweise hohes Gehalt an?

Was wir Ihnen bieten:

- Eine anspruchsvolle Tätigkeit
- Ein modernes Arbeitsumfeld
- Kontakte
- Möglichkeit beruflich zu wachsen
- Motivierte und nette Kollegen

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf an:

Postadresse

E-Mail

Wir freuen uns darauf Sie in unserem Team willkommen zu heißen.

| Job-Typ: Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Was ist ein Wissenschaftlicher Mitarbeiter?

Ein Wissenschaftlicher Mitarbeiter arbeitet an einer Universität oder Hochschule Professoren oder Dozenten zu. Während ein wissenschaftlicher Mitarbeiter unterschiedliche Aufgaben übernimmt, arbeitet er parallel an seiner eigenen Dissertation oder Doktorarbeit.

Was sind die Aufgaben eines Wissenschaftlichen Mitarbeiters?

Als Wissenschaftlicher Mitarbeiter unterstützen Sie Professoren oder Dozenten bei vielfältigen Aufgaben. Von administrativen Tätigkeiten bis hin zur Übernahmen von Vorlesungen oder Seminaren kann ein Wissenschaftlicher Mitarbeiter zahlreiche Aufgaben übernehmen. Darüber hinaus schreibt er oder sie an der eigenen Dissertation.

Wie hoch ist das Gehalt eines Wissenschaftlichen Mitarbeiters?

Das Gehalt eines Wissenschaftlichen Mitarbeiters liegt in Deutschland im Durchschnitt bei € 48.000 pro Jahr. Je nach Bundesland und Unternehmen oder Institution kann dieser Wert allerdings variieren.